

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного
комитета ВлГУ
М.С. Фабриков
«01» 09 2016г.



Положение о комиссии по охране труда

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по охране труда (далее – Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (далее – университет) разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса РФ, Типовым положением о комитете (комиссии) по охране труда, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.06.2014 г. № 412н.

1.2. Положение определяет совместные действия руководства университета, его работников в лице первичной профсоюзной организации работников и студентов Владимирского государственного университета (далее – профсоюзная организация ВлГУ) по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников, а также осуществлению надзора и контроля в области охраны труда.

1.3. Положение определяет основные задачи, функции и права постоянно действующей комиссии по охране труда (далее – Комиссия).

1.4. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда, а также одной из форм участия работников в организации работы по охране труда в структурных подразделениях университета.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами Владимирской области об охране труда, коллективным договором, приказами, распоряжениями и другими локальными нормативными актами, касающимися вопросов охраны труда в университете, и настоящим Положением.

2. Порядок формирования и деятельности Комиссии

2.1. Комиссия создается приказом ректора университета из числа представителей администрации университета и профсоюзного комитета ВлГУ.

2.2. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря Комиссии.

2.3. Председатель Комиссии организует работу Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии, ведет ее заседания, в случае необходимости вносит в повестку дня заседаний Комиссии дополнительные вопросы, взаимодействует по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, с руководителями и работниками структурных подразделений университета, с сторонними организациями и органами государственного контроля и надзора (ГИТ) в области охраны труда.

2.4. Секретарь Комиссии подготавливает материалы к заседаниям Комиссии, ведет протоколы заседаний, осуществляет необходимую переписку в процессе подготовки заседаний Комиссии, составляет списки приглашенных на заседания лиц.

2.5. Деятельность членов Комиссии осуществляется на общественных началах без освобождения их от занимаемой должности по основной работе.

2.6. Комиссия в своей работе взаимодействует с профсоюзной организацией ВлГУ, руководством университета и его структурными подразделениями, а также органами государственного надзора (контроля) за соблюдением трудового законодательства РФ.

2.7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемым планом работы, который утверждается председателем Комиссии.

2.8. Члены Комиссии отчитываются не реже одного раза в год перед комитетом профсоюзной организации ВлГУ или собранием (конференцией) работников о проделанной ими работе.

2.9. Периодичность заседания комиссии по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

2.10. Профсоюзная организация ВлГУ на собрании (конференции) работников вправе отзывать из состава Комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Ректор вправе своим приказом отзывать представителей администрации университета из состава Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

3. Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:

3.1. Разработка с учетом предложений членов Комиссии плана работы по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в структурных подразделениях университета.

3.2. Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда в структурных подразделениях университета, подготовка соответствующих предложений руководству университета по устранению имеющихся нарушений.

3.3. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске нанесения вреда здоровью и о полагающихся работникам гарантиях и компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

4. Функции Комиссии

Для выполнения поставленных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

4.1. Рассмотрение предложений руководства университета, работников, комитета первичной профсоюзной организации ВлГУ с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда.

4.2. Содействие службе охраны труда и зав. кафедрами в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда (участие в комиссии по проверке знаний по ОТ) и проведения в установленном порядке инструктажей по охране труда.

4.3. Обязательное участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений руководству университета по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

4.4. Информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

4.5. Информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда.

4.6. Информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействие осуществляемому службой охраны труда контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.

4.7. Содействие службе охраны труда и управлению кадров в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве.

4.8. Содействие службам в своевременной бесплатной выдаче в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными (опасными) условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания.

4.9. Содействие службе охраны труда в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлению контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

4.10. Содействие службе охраны труда во внедрении более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными (опасными) условиями труда.

4.11. Подготовка и представление руководству университета предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда.

4.12. Подготовка и представление руководству университета и профсоюзной организации работников ВлГУ предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.

5. Права и обязанности Комиссии

5.1. Для осуществления своих функций Комиссия имеет право:

5.1.1. Получать от руководителей структурных подразделений информацию о состоянии условий и охраны труда в структурных подразделениях университета, наличии вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

5.1.2. Привлекать по согласованию с руководством университета соответствующих специалистов университета к проверкам состояния охраны труда в структурных подразделениях.

5.1.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей структурных подразделений, допустивших серьезные упущения в работе по обеспечению охраны труда. За невыполнение или ненадлежащее выполнение ими своих должностных обязанностей в области охраны труда вносить предложения руководству университета о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.1.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора по вопросам охраны труда.

5.1.5. Вносить руководству университета предложения о поощрении работников подразделений, добившихся положительных результатов, за активное участие в работе по созданию и обеспечению безопасных условий и охраны труда.

5.1.6. Содействовать разрешению трудовых споров работников университета, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, гарантий и компенсаций, а также других вопросов, касающихся охраны труда, с соответствующими государственными органами надзора и контроля.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

5.2.1. Знать и соблюдать требования действующих нормативных актов в области охраны труда, необходимые для исполнения своих обязанностей.

5.2.2 Проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами университета.

5.2.3 Осуществлять третью ступень контроля за состоянием охраны труда в соответствии с Положением «Система управления охраной труда и обеспечение безопасности образовательного процесса в ВлГУ, утвержденным приказом ректора ВлГУ от 23.09.2016 г. № 855/3.

5.3. Взаимоотношения. Связи

5.3.1. В процессе осуществления своих функций Комиссия взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета:

6. Ответственность и полномочия.

6.1. Члены Комиссии обязаны:

6.1.1. Знать и соблюдать требования действующих нормативных актов в области охраны труда, необходимые для исполнения своих обязанностей.

6.1.2. Проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

6.1.3. Лица, допустившие невыполнение или нарушение Положения о комиссии по охране труда, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

7.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании комиссии по охране труда и утверждается ректором университета с учетом мнения профсоюзной организации ВлГУ.


7.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению рассматриваются на заседании комиссии по охране труда и утверждаются ректором университета.



7.3. На время исполнения обязанностей в работе комиссии члены комиссии освобождаются от основной работы.

8. Нормативные ссылки

8.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов

- Устав Университета;
- Политикой ВлГУ в области качества;
- Документами Системы менеджмента качества ВлГУ (СМК ВлГУ);
- ГОСТ ССБТ 12.0.004-90. «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения»;
- ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001:2008) «Системы менеджмента качества. Требования»;
- ГОСТ ISO 9000-2011 (ISO 9000:2005) «Система менеджмента качества. Основные положения и словарь»;
- Типовое положение о комитете (комиссии) по охране труда, утвержденное Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.06.2014 г. № 412н;
- Коллективный договор;
- Кодекс корпоративной этики студентов, аспирантов, преподавателей и сотрудников ВлГУ;
- Правила внутреннего распорядка сотрудников;
- Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, локальные нормативные акты, касающиеся вопросов охраны труда в университете.

Начальник СОТ УКБ  Б.В. Багиров

Согласовано:
Проректор по ОВиРМБ
УКБ 
Профком 
УПОД 